

Cessió d'espais ACELLEC

L'Espai inclou:

- Cadires per a l'aforament màxim previst a cada sala i taules a l'espai de reunió i a l'espai seminari.
- Servei de neteja, climatització i lavabo adaptat.
- S'exclou muntatge i desmuntatge de la sala
- Material disponible (previ avís): monitor de 65 polzades amb connexió HDMI, i pissarra
- Wifi
- Accés a peu de carrer, sense barreres arquitectòniques, per a l'espai seminari i l'espai polivalent.

Normativa de cessió espais ACELLEC

- 1- El servei de cessió d'espais ofereix sales a empreses associades de l'Acellec, grups, entitats, associacions, persones físiques i empreses no associades, per al desenvolupament de llurs activitats i projectes, sempre que estigui relacionada amb el sector del lleure educatiu i la cultura de proximitat. Les activitats s'hauran d'ajustar a llei, i no s'hi podrà celebrar actes que facin apologia de la violència, intolerància etc., o que discriminin per contingut o dret d'accés a ningú per causa de gènere, ètnia, cultura o religió. L'Acellec es reserva el dret d'admetre a tràmit la reserva dels espais en aquets casos.
- 2- No es permetrà l'ocupació de l'espai per part d'una entitat diferent de la que consti en el formulari de sol·licitud, ni la realització d'una activitat diferent de la descrita en el protocol de reserva d'espai.
- 3- L'entitat sol·licitant assumeix la responsabilitat de l'acte i dels danys que es puguin ocasionar, tant de les instal·lacions, com del mobiliari, dels aparells electrònics o de les claus o comandaments d'accés.
- 4- L'entitat sol·licitant es compromet a respectar l'aforament autoritzat dels espais.
- 5- Per a la reserva ferma de l'espai en la data sol·licitada, caldrà abonar amb antelació el 100% de l'import de la cessió de l'espai. El no pagament dels imports establerts anul·larà automàticament la reserva de l'espai.
- 6- La cessió dels espais es podrà realitzar només de dilluns a divendres, de 9 a 19 hores. Qualsevol sol·licitud en un horari diferent d'aquest caldrà pactar-lo expressament, amb condicions especials d'accés. L'autorització de la cessió en aquestes condicions restarà sempre subjecta als criteris i disponibilitats establerts per la direcció de l'Acellec.
- 7- En cas d'anul·lació o canvi de data s'haurà de comunicar a administració de l'Acellec el més aviat possible. Es retornarà l'import satisfet, sempre que l'anul·lació es comuniqui, com a mínim, cinc dies abans de l'acte.

- 8- La cessió dels espais està sempre condicionada a la seva disponibilitat i a la no coincidència amb activitats de l'Acellec i l'Escola Efa
- 9- És necessari deixar l'espai utilitzat tal com s'ha trobat.
- 10- Els desperfectes que es puguin haver causat aniran a càrrec de l'organització sol·licitant, de la mateixa manera que si és necessari realitzar una neteja extraordinària dels espais després de la seva utilització.
- 11- L'incompliment de qualsevol dels punts anteriors produirà l'anul·lació de la utilització de l'espai o la impossibilitat de tornar a sol·licitar-lo en el futur.
- 12- La tramitació de la sol·licitud de cessió d'espais implica l'acceptació d'aquesta normativa.

Procediment de sol·licitud

La sol·licitud s'haurà de cursar amb un mínim de 15 dies d'antelació a través del formulari dispost per a aquesta finalitat al web de l'Acellec. L'Acellec donarà resposta a la petició amb un màxim de 3 dies laborables via correu electrònic (acellec@acellec.cat).